

बी.एड.आंतरवासिता उपक्रम नियोजन आणि कार्यवाही (शैक्षणिक वर्ष २०१६-२०१७ पासून)

अ. पूर्व तयारी —(महाविद्यालये आणि विद्यापीठाने करावयाची कार्यवाही)

१. आंतरवासितेसाठी शाळांची यादी तयार करून मुख्याध्यापकांची संमती घेऊन उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ,जळगाव यांच्याकडून मान्य करून घेणे.
२. आंतरवासितेसाठी शाळानिहाय विद्यार्थ्यांची यादी आणि आंतरवासिता कार्यक्रम उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ,जळगाव यांना पाठविणे.
३. एन.सी.टी.ई.च्या निर्देशानुसार एका शाळेत आंतरवासिता कार्यक्रमासाठी १० पेक्षा जास्त छात्राध्यापकांचा समावेश करू नये.
४. छात्राध्यापकांची नावे आणि नियुक्त प्राध्यापक यांची शाळानिहाय यादी मा.संचालक बी.सी.यु.डी.यांच्याकडे दरवर्षी जूनच्या पहिल्या आठवड्यात पाठविण्यात यावी, जेणे करून विद्यापीठ नियुक्त समिती भेट देईल तेव्हा पाहणी करणे सुकर होईल.
५. विद्यापीठाने शैक्षणिक गुणवत्ता जोपासण्यासाठी आंतरवासिता उपक्रमाच्या निरीक्षणासाठी विद्यापीठ स्तरावर एक समिती गठीत करून सदर समितीने शाळा आणि महाविद्यालयांना भेटी देऊन वस्तुनिष्ठ अहवाल विद्यापीठास सादर करावा.
६. महाविद्यालयाने आंतरवासिता उपक्रमाकरिता विद्यार्थ्यांच्या उपस्थितीसाठी स्वतंत्र उपस्थिती पत्रक ठेवावे.

ब. कार्यवाही — —(महाविद्यालयाने करावयाची कार्यवाही)

१. आंतरवासिता कार्यक्रम

(आठवडा पहिला)

अर्थ,स्वरूप,वैशिष्ट्ये,नियोजन आणि कार्यवाही, आंतरवासितेसाठी निवडलेल्या शाळांची/शालेय परिसराची तोंडओळख

२. शालेय विषयांचे उद्बोधन

मराठी, हिंदी, इंग्रजी, इतिहास, भूगोल, विज्ञान, गणित, संस्कृत, उर्दू या अध्यापन पद्धतींच्या विविध अध्यापन पद्धती, तंत्रे आणि शैक्षणिक साधने आणि आय.सी.टी.यांचा प्रभावी आणि परिणामकारक वापर कसा करावा आणि का करावा,अध्ययन अनुभव कसे द्यावेत यासंदर्भात मार्गदर्शन

३. अभ्यासक्रम,अभ्यासपूरक,अभ्यासेतर उपक्रम आणि कृतिसंशोधन यासंबंधीचे उद्बोधन

नियोजन - संबंधित शाळेच्या मुख्याध्यापक,पर्यवेक्षक आणि शिक्षकांच्या मदतीने अध्यापन पद्धतीच्या अध्यापनाचे नियोजन,पाठ नियोजन,अभ्यासपूरक आणि अभ्यासेतर उपक्रमाचे नियोजन करणे.(गट निहाय)

(आठवडा दुसरा)

क. प्रत्यक्ष कार्यवाही

(आठवडे तीन ते सात)

१. शालेय परिपाठ
२. शालेय विषयांचे प्रत्यक्ष अध्यापन कार्य
३. नियोजित उपक्रमांची अमलबजावणी
४. शालेय अभ्यासक्रम आणि अध्यापन पद्धतीच्या पाठ्यपुस्तकांचे विश्लेषण

५. शाळेतील नियमित शिक्षकांच्या अध्यापनाचे निरीक्षण
६. सहाध्यायी छात्राध्यापकांच्या अध्यापनाचे निरीक्षण
७. वर्गाध्यापन पाठ नियोजन आणि घटक नियोजन तयार करणे
८. दोन अध्यापन पद्धतीच्या पाठांचे अध्यापन
९. अध्ययन -अध्यापन स्रोतांचे विकसन आणि वापर
१०. प्रश्न पत्रिका तयार करणे आणि उत्तर पत्रिकांचे मूल्यांकन करून निकाल पत्रक तयार करणे
११. नैदानिक आणि उपचारात्मक अध्यापन उपक्रमाची कार्यवाही
१२. एखाद्या शाळेशी संबंधित समस्येवर आधारित कृतिसंशोधन कार्यक्रम राबविणे
१३. आंतरवासिता उपक्रमांचे प्रतिबिंब उमटेल अशा दैनंदिनीचे लेखन
१४. परिसर पर्यावरण उपक्रमांचे आयोजन आणि कार्यवाही
१५. क्रीडा स्पर्धा आणि योग शिक्षण उपक्रमांचे आयोजन आणि कार्यवाही
१६. शालेय प्रशासकीय कार्याचा अभ्यास व नोंदी
१७. शिक्षक सहविचार सभेचे आयोजन (गटसंमेलन)
१८. शालय स्तरावरील स्पर्धा परीक्षांचे उद्बोधन
१९. आंतरवासिता कालावधीत उपक्रमांवर आधारित किमान दोन भितीपत्रिकांचे लेखन व प्रकाशन
२०. व्यक्तिमत्त्व विकास उद्बोधन सत्राचे आयोजन
२१. विविध उपक्रमांमध्ये शालेय विद्यार्थ्यांचा सहभाग
२२. एकत्रित उपसंहार - दैनंदिनी लेखन, आलेल्या अनुभावर आधारित गट चर्चा

ड. मध्यावधी आढावा

(आठवडा आठ)

मा. प्राचार्य, प्राध्यापक, मुख्याध्यापक, शिक्षक, पालक, विद्यार्थी प्रतिनिधी आणि छात्राध्यापकांच्या समवेत आंतरवासिता उपक्रम राबविण्यात आलेल्या घटकांचा आढावा आणि अडचणी आले असतील त्यांच्या निवारणार्थ उपाययोजना, शाळा आणि शाळाबाह्य उपक्रमांचे आयोजन आणि क्षेत्रभेटी

इ. आठवडा तीन ते सात प्रमाणेच कार्यवाही

(आठवडा नऊ ते चौदा)

१. शालेय परिपाठ
२. शालेय विषयांचे प्रत्यक्ष अध्यापन कार्य
३. नियोजित उपक्रमांची अंमलबजावणी
४. शालेय अभ्यासक्रम आणि अध्यापन पद्धतीच्या पाठ्यपुस्तकांचे विश्लेषण
५. शाळेतील नियमित शिक्षकांच्या अध्यापनाचे निरीक्षण
६. सहाध्यायी छात्राध्यापकांच्या अध्यापनाचे निरीक्षण
७. वर्गाध्यापन पाठ नियोजन आणि घटक नियोजन तयार करणे
८. दोन अध्यापन पद्धतीच्या पाठांचे अध्यापन
९. अध्ययन -अध्यापन स्रोतांचे विकसन आणि वापर
१०. प्रश्न पत्रिका तयार करणे आणि उत्तर पत्रिकांचे मूल्यांकन करून निकाल पत्रक तयार करणे
११. नैदानिक आणि उपचारात्मक अध्यापन उपक्रमाची कार्यवाही
१२. एखाद्या शाळेशी संबंधित समस्येवर आधारित कृतिसंशोधन कार्यक्रम राबविणे
१३. आंतरवासिता उपक्रमांचे प्रतिबिंब उमटेल अशा दैनंदिनीचे लेखन
१४. परिसर पर्यावरण उपक्रमांचे आयोजन आणि कार्यवाही
१५. क्रीडा स्पर्धा आणि योग शिक्षण उपक्रमांचे आयोजन आणि कार्यवाही

१६. शालेय प्रशासकीय कार्याचा अभ्यास व नोंदी
१७. शिक्षक सहविचार सभेचे आयोजन (गटसंमेलन)
१८. शालेय स्तरावरील स्पर्धा परीक्षांचे उद्बोधन
१९. आंतरवासिता कालावधीत उपक्रमांवर आधारित किमान दोन भितीपत्रिकांचे लेखन व प्रकाशन
२०. व्यक्तिमत्त्व विकास उद्बोधन सत्राचे आयोजन
२१. विविध उपक्रमांमध्ये शालेय विद्यार्थ्यांचा सहभाग
२२. एकत्रित उपसंहार — दैनंदिनी लेखन, आलेल्या अनुभावर आधारित गट चर्चा

ई. आंतरक्रिया

मा.संस्था पदाधिकारी, मा.मुख्याध्यापक, पर्यवेक्षक, शिक्षक, शिक्षकाचार्य, पालक इ.

उ. अहवाल लेखन आणि सादरीकरण

(आठवडा पंधरा)

अहवाल लेखनाचे मुद्दे —

१. अहवाल स्व-हस्ताक्षरात लेखन केलेला असावा.
२. किमान पृष्ठ संख्या २५ असावी आणि ३० पेक्षा अधिक नसावी. (कृतिसंशोधन आराखडा आणि कृतिसंशोधन अहवाल स्वतंत्र द्यावा)
३. अहवाल लेखन ए ४ आकाराच्या कागदावर दोन्ही बाजूनी लिहिलेला असावा.
४. शाळेचे मुख्याध्यापक, मार्गदर्शक प्राध्यापक आणि प्राचार्य यांच्या स्वाक्षरीचे प्रमाणपत्र अहवालाच्या सुरुवातीला जोडावे.
 १. प्रस्तावना
 - अ) अर्थ
 - ब) स्वरूप
 - क) वैशिष्ट्ये
 २. आंतरवासितेचे नियोजन आणि कार्यवाही
 - अ) नियोजन
 - ब) कार्यवाही आणि आंतरवासितेसाठी निवडलेल्या शाळांची/शालेय परिसराची माहिती
 ३. अभ्यासपूरक, अभ्यासेतर आणि विस्तारसेवा कार्यक्रम/उपक्रमांची कार्यवाही
 ४. कृतिसंशोधन अहवाल
 ५. आंतरवासिता उपक्रमाचे शैक्षणिक फलित/निष्पादन
 - परिशिष्ट्ये
 - a. कृतिसंशोधनासाठी वापरलेले साधन (Tools)
 - b. विविध कार्यक्रम आणि उपक्रमांचे फोटोग्राफ
 - c. विद्यार्थ्यांच्या उपस्थितीच्या सरासरीचा तक्ता
 - d. घटक चाचणीच्या गुणांची यादी
 - e. वर्गातील विद्यार्थ्यांची यादी

मार्गदर्शक प्राध्यापकाची स्वाक्षरी

मुख्याध्यापकाची स्वाक्षरी

प्राचार्याची स्वाक्षरी

गुणविभागणी

अ.क्र.	कार्याचा तपशिल	गुण	श्रेयांक
१	आंतरवासिता उपक्रमाचे नियोजन	३०	
२	उद्बोधन कार्यक्रमातील सक्रिय सहभाग	३०	
३	अभ्यासपूरक, अभ्यासेतर उपक्रमाचे आयोजन आणि कार्यवाही	६० (प्रत्येकी ३० गुण)	
४	कृतिसंशोधन आराखडा	२०	
५	कृतिसंशोधन कार्य अहवाल	३०	
६	अध्यापन कार्य	८०	
	एकूण	२५०	८

दैनंदिनीचा नमुना

१. छात्राध्यापकाची सर्वसामान्य माहिती
२. शाळेची सर्वसामान्य माहिती
३. शालेय वेळापत्रक
४. दैनंदिन नियोजन -
 - परिपाठ
 - दैनंदिन पाठनियोजन
 - दैनंदिन अध्यापन कार्य
५. दैनंदिन कामाचा अहवाल
६. विशेष उपक्रमाच्या नोंदी
७. आवश्यक ती परिशिष्टे जोडावित
८. प्रमाणपत्र - मुख्याध्यापक आणि संबंधित प्राध्यापक



॥ विद्या विनयेन शोभते ॥

CHAIRMAN
Mr.Mahendra D.Vispute

College Code : 200101

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal,Dhule
Recognised by N.C.T.E. & Maharashtra Government.
Affiliated with K.B.C. North Maharashtra University,Jalgaon


SECRETARY
Mrs.Smita M.Vispute

Bapusaheb D.D.Vispute B.Ed. College

PRINCIPAL
Dr.Minakshi Mahale
M.A, M.Ed (SET) Ph.D.(Edu.)

Copy of schedule of interneer

1. SCHEDULE OF WORK OF INTERNEE IN EACH SCHOOL:




School Internship Activates

(Internship Programme for 15 weeks in recognized secondary school approved by University.)

(Total marks-220. Teaching Hours-540. learning hours-135. Credits-08)

Internship Programme should be conducted as per following.

1. During the Internship, a student-teacher shall work as a regular teacher.
2. Participate in all the school activities, including planning, teaching and assessment, interacting with school teachers, community members and children.
3. Student-teachers will observe the school and its classrooms for a week, to understand the school in totality, its philosophy and aims, organisation and management; the life of a teacher; needs of the physical, mental, emotional development of children; aspects of curriculum and its transaction; quality, transaction, and assessment of teaching-learning.
4. Identify the problem in teaching or school administration and conduct the Action Research, submit the action research report with mentor's guidance.
5. School Internship shall be designed to lead to the development of a broad repertoire of perspectives, professional capacities, teacher dispositions, sensibilities and skills.
6. Internship in schools is to be done for a minimum duration of 15 weeks. This should include an initial phase of one week for observing a regular classroom with a regular teacher and would also include peer observations, teacher observations and observations of interns' lessons by faculty.
7. Internship programme, there shall be space for extended discussions and presentations on different aspects of teaching experience.
8. Teaching and participating in school activities;
9. Recording observation of learners, analysis and reflection on teaching;
10. Developing and maintaining teaching-learning resources;
11. Prepare and submit a report on Internship programme.


Principal
Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
Bapusaheb D.D.Vispute College of
Education, Walwadi Tal. Dist.Dhule

In the School Internship period, the teacher is assigned at random duty by the principal to visit the school. The Duty chart is shared with the faculties on the day. The teacher's visited the school, and monitored the student's teacher performance and co curriculums activity

Sample of duty chart is shown here.

Sr. No.	Name of School	Name of Teachers	Duration of internship
1	Parivartan High School, Chittod Road, Dhule	Dr. Y.B. Bari	12 Dec to 31 March
2	Maharana Pratap High School, Deopur, Dhule	Dr. Y.B. Bari	12 Dec to 31 March
3	Kamalbai D. Vispute High School, Nakane Road, Dhule	Dr. D.K. Chaudhari	12 Dec to 31 March
4	Bapusaheb D D High School, Nakane Road, Dhule	Dr. D.K. Chaudhari	12 Dec to 31 March
5	Rajiv Gandhi High School, Anmol Nagar, Dhule.	V. S. Sali	12 Dec to 31 March
6	N.D. Patil High School, Deopur, Dhule	V. S. Sali	12 Dec to 31 March
7	S.S.B. Dudhediya High School, Parola Road, Dhule	S. L. Badgujar	12 Dec to 31 March
8	Gindodiya High School, Parola Road, Dhule.	S. L. Badgujar	12 Dec to 31 March
9	Dr. Babasaheb Ambedkar High School, Machivada, Dhule	V. S. Sali	12 Dec to 31 March



From
Principal
 Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
 Bapusaheb D.D. Vispute College of
 Education, Walwadi Tal. Dist. Dhule

व. कार्यवाही — (महाविद्यालयाने करावयाची कार्यवाही)

१. आंतरवार्शिका कार्यक्रम
अर्थ, स्वरूप, क्षेत्रियते, नियोजन आणि काढवणी. आंतरवार्शिकारमठी नियमसंख्या शाळा/विद्यापीठ
परिचाराची संकेतज्ञापना
२. शास्त्रीय विषयांचे उद्दीष्टाने
नवावी, हिंदी, इंग्रजी, इतिहास, भूगोल, विज्ञान, गणित, संस्कृत, चरुं या अभ्यासना पद्धतीच्या
नियम अभ्यासाचा पट्टी. तसे आणि क्षेत्रियता त्वातने आणि शास्त्रीय विद्यापीठाने प्रकाशित आणि
परिष्कारणकारक पावर कला करताना आणि का करावा. अभ्यासना प्रत्युप कसे घ्यावे. वास्तविक
मार्गदर्शन
३. अभ्यासक्रम, अभ्यासपुस्तक, मार्गदर्शक उपक्रम आणि कृतिरचनेपान पाठसंशोधने उद्दीष्टाने
नियोजन - संशोधित शास्त्रीय मूल्याप्यासक परीक्षेक आणि शिष्यांच्या पद्धतीने अभ्यास
पद्धतीच्या अभ्यासनाचे नियोजन, पाठ नियोजन, अभ्यासपुस्तक आणि अभ्यासवेतन उपक्रमाचे नियोजन
करणे (पाठ नियम) (आपत्त ३:१)

क. प्रत्यक्ष कार्यवाही (आपत्त ३:१ ते ३:३)

१. शास्त्रीय परिषद
२. शास्त्रीय विषयांचे प्रत्यक्ष अभ्यासना करणे
३. नियमित उपक्रमांची अंमलबजावणी
४. शास्त्रीय अभ्यासक्रम आणि अभ्यासना पद्धतीच्या पाठ्यपुस्तकांचे निरीक्षण

२. मर्यादा आढावा

या प्रारंभिक अभ्यासपुस्तक शिष्यक पालक शिष्यांनी प्रतिनिधी आणि उपक्रमासक
मर्यादासंबंधी - संशोधित - उपक्रमा परीक्षेपान मार्गदर्शक पट्टीचा आढावा आणि काढवणी करताना
अर्थवादी त्यांच्या नियमसंख्या उपक्रमासक, शाळा आणि शाळाकारक उपक्रमांचे आर्थिक आणि क्षेत्रिय

३. आढावा घेणे ते सात प्रमाणीय कार्यवाही (आपत्त ३:१ ते ३:३)
४. शास्त्रीय परिषद
५. शास्त्रीय विषयांचे प्रत्यक्ष अभ्यासना करणे
६. नियमित उपक्रमांची अंमलबजावणी
७. शास्त्रीय अभ्यासक्रम आणि अभ्यासना पद्धतीच्या पाठ्यपुस्तकांचे निरीक्षण
८. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी
९. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी
१०. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी
११. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी
१२. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी
१३. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी
१४. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी
१५. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी
१६. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी
१७. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी
१८. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी
१९. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी
२०. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी
२१. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी
२२. शास्त्रीय विषयांची अंमलबजावणी

१६. शास्त्रेण प्रशासकीय कार्याया अर्थान्तर व नोदी
१७. शिक्षक-सहचिचार संसदे अर्थोपजन (गटसंकेतना)
१८. शास्त्रेण स्वरूपरील स्वर्ण परीक्षादे उद्देशेन
१९. आंतरराष्ट्रियता कालावधीत उपक्रमान्तर अर्थोपजन किमान दोन शिक्षणवर्षांचे लेखन व प्रकाशन
२०. व्यक्तिगतत्व विकास उद्देशेन सत्रादे आर्थोपजन
२१. विविध उपक्रमांमध्ये शास्त्रेण शिक्षणार्थाया सहभाग
२२. पुरास्त्रित उत्सवसार - दैनन्दिनी लेखन, आलेखन अनुभावर आधारित गट चर्चा

ई. आंतरक्रिया

भा.सत्या पदाधिकारी, भा.मुज्याव्यापक, परीक्षक, शिक्षक, शिक्षणार्थ, पालक इ.

उ. अहवाल लेखन आणि सादरीकरण (आठवडा धंदवा)

१. अहवाल रूप- हस्ताक्षरान्त लेखन केवळ अर्थान्तर
२. किमान पृष्ठ संख्या २५ आसली आणि ३० पेक्षा अधिक नसली (कृतिरसोपजन आरंभका अ.१)
३. अहवाल लेखन ए.४ आकाराच्या कागदावर दोन्ही बाजूनी लिहिलेला आसला.
४. शाळेचे मुज्याव्यापक, मार्गदर्शक प्राध्यापक आणि प्राचार्य यांच्यासमोरचे प्रमाणपत्र अहवालच्या सुलभ्यतेला जोडावे.
५. प्रस्तावना
- अ) उर्ध्व
- ब) तल्लख
- क) दस्तऐवज
६. अहवाल-लेखने दिवसेंदिवस करीत करावयाचे
- ख) निवचन
७. कायदाही आणि अंतरवर्तितवादी निवडलेल्या शाळांनी शास्त्रेण परिसराची भाषि
३. अन्त्यालपूरक, अन्त्यासंतर आणि हिल्लारलेया कार्यक्रम/उपक्रमाची कार्यवाही
४. कृतिरसोपजन अहवाल
५. अंतरवर्तितवा उपक्रमाचे शैक्षणिक पत्रिका/निवचन

परिशिष्ट

१. कृतिरसोपजनाची कायदालेख साधन (Tools)
२. विविध कार्यक्रम आणि उपक्रमांचे फोटोग्राफ
३. शिक्षणार्थाया उपस्थितीच्या सरासरीचा तपला
४. घटक याचणीच्या गुणाची यादी
५. परांतील शिक्षणार्थाची यादी

कार्यदर्शक प्राध्यापकाची स्वाक्षरी मुज्याव्यापकाची स्वाक्षरी प्राचार्याची स्वाक्षरी

गुणविवरण

क्र.सं.	कार्याचा विवरण	गुण
१	आंतरराष्ट्रियता उपक्रमाचे नियोजन	३०
२	उद्देशाने कार्यक्रमातील सक्रिय सहभाग	३०
३	अन्त्यालपूरक, अन्त्यासंतर उपक्रमाचे अर्थोपजन आणि कार्यवाही	६० (सकल ३० गुण)
४	कृतिरसोपजन आरंभका	२०
५	कृतिरसोपजन कार्य अहवाल	३०
६	अहवालपत्र कार्य	८०
	एकूण	२५०

दैनन्दिनीचा नमुना

१. आंतराव्यापकाची सर्वसामान्य माहिती
२. शाळेची सर्वसामान्य माहिती
३. शास्त्रेण वेळापत्रक
४. दैनन्दिन नियोजन -
 - परिषद
 - दैनन्दिन पाठनियोजन
 - दैनन्दिन अभ्यास कार्य
 - ५. दैनन्दिन कामाचा अहवाल
 - ६. विशेष उपक्रमाच्या नोंदी
 - ७. आवश्यक ती परिशिष्टे जोडावेत
 - ८. प्रमाणपत्र - मुज्याव्यापक आणि संदर्भित प्राध्यापक

बापुसाहेब डी.डी. विसपुते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय, धुळे आंतरवासियता उपक्रम सन २०२२-२०२३

शाला: - श्री. एन. टी. पाटील डायरेक्टर, धुळे.

January 2023

अ.क्र.	विद्यार्थ्याची नावे	१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९	२०	२१	२२	२३	२४	२५	२६	२७	२८	२९	३०	३१								
१	लाजपत गौरव -चंद्रकांत																																							
२	जी.डी. वंकम गोविंद																																							
३	बाई आरती भारकर																																							
४	दशाभुज दीपक विक्रम कुनर																																							
५	अनघ दाऊत रमाकुंभ																																							
६	विष्णू शंकर पाटील																																							
७	माधुरी सुजानराव पाटील																																							
८	पांडी राहु शेठ्या																																							
९	पांडी मीना शिवाजी																																							
१०	पांडी दत्त पोपट																																							
११	शिंदे सागर दीपक																																							
१२	वसाडे सायशिंग मीना																																							

१२

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
BAPUSAHEB D. D. VISPUTE COLLEGE OF EDUCATION,
Walwadi, Dhule

(B.Ed. / M.Ed.)

NCTE Recognition Order No. WRC /5-6/99th/2007/C-21846

Affiliated by - North Maharashtra University, Jalgaon (M.S.)

Out No. - 2406/2022-23

Date :- 08/12/2022

प्रति,

मा. मुख्याध्यापक / मुख्याध्यापिका सा.,

डा. बाबासाहेब झोबेडकर हायस्कूल,
देवपूर, धुळे.

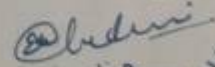
विषय :- आंतरवासितेसाठी शाळा मिळणे बाबत....

मा. महोदय,

वरील विषयान्वये, आदर्श शिक्षण प्रसारक मंडळ, धुळे संचलित बापुसाहेब डी. डी. विसपूते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालयाच्या बी. एड वर्गाच्या उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या अभ्यासक्रम नियमानुरूप १५ आठवडे आंतरवासिता घेणे अनिवार्य आहे. या आंतरवासितेसाठी आपण आपली शाळा डिसेंबर 2022 ते मार्च 2023 या महिन्यापर्यंत आम्हाला उपलब्ध करून घ्यावी. सदर छात्रसेवा कालावधी 12/12/2022 ते 28/03/2023 पर्यंत राहिल.

सहकार्याच्या अपेक्षेसह धन्यवाद !

आपली विश्वासू,


(डा. डी. दीपक चौधरी)

* एजेसिनोद पत्रक *

बापूसाहेब डी.डी. विसपुते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय, धुळे

आंतरवासीता उपक्रम 2022- 23

शाळा निहाय विद्यार्थ्यांची यादी

Dr.Babasaheb Ambedkar High School ,Dhule.

- 1 मगर प्रियंका किरण
- 2 पाटील अर्चना मधुकर
- 3 ठाकूर मेघाली मधुकर ✕
- 4 मोहिते डिम्पल रवींद्र
- 5 कुबर् अर्चना वसंत

47

ब. कार्यवाही -- (महाविद्यालयाने करावयाची कार्यवाही)

१. आंतरवासिता कार्यक्रम

(आठवडा पहिला)

अर्थ,स्वरूप,वैशिष्ट्ये,नियोजन आणि कार्यवाही, आंतरवासितेसाठी निवडलेल्या शाळांची/शालेय परिसराची तोंडओळख

२. शालेय विषयांचे उद्बोधन

मराठी, हिंदी, इंग्रजी, इतिहास, भूगोल, विज्ञान, गणित, संस्कृत, उर्दू या अध्यापन पद्धतीच्या विविध अध्यापन पद्धती, तंत्रे आणि शैक्षणिक साधने आणि आय.सी.टी.यांचा प्रभावी आणि परिणामकारक वापर कसा करावा आणि का करावा,अध्ययन अनुभव करणे द्यावेत यासंदर्भात मार्गदर्शन

३. अभ्यासक्रम,अभ्यासपूरक,अभ्यासेतर उपक्रम आणि कृतिसंशोधन यासंबंधीचे उद्बोधन

नियोजन - संबंधित शाळेच्या मुख्याध्यापक,पर्यवेक्षक आणि शिक्षकांच्या मदतीने अध्यापन पद्धतीच्या अध्यापनाचे नियोजन,पाठ नियोजन,अभ्यासपूरक आणि अभ्यासेतर उपक्रमाचे नियोजन करणे.(गट निहाय)

(आठवडा दुसरा)

क. प्रत्यक्ष कार्यवाही

(आठवडे तीन ते सात)

१. शालेय परिपाठ

२. शालेय विषयांचे प्रत्यक्ष अध्यापन कार्य

३. नियोजित उपक्रमांची अंमलबजावणी

४. शालेय अभ्यासक्रम आणि अध्यापन पद्धतीच्या पाठ्यपुस्तकांचे विश्लेषण

५. शाळेतील नियमित शिक्षकांच्या अध्यापनाचे निरीक्षण
६. सहाध्यायी छात्राध्यापकांच्या अध्यापनाचे निरीक्षण
७. वर्गाध्यापन पाठ नियोजन आणि घटक नियोजन तयार करणे
८. दोन अध्यापन पद्धतीच्या पाठांचे अध्यापन
९. अध्ययन -अध्यापन स्रोतांचे विकसन आणि वापर
१०. प्रश्न पत्रिका तयार करणे आणि उत्तर पत्रिकांचे मूल्यांकन करून निकाल पत्रक तयार करणे
११. नैदानिक आणि उपचारात्मक अध्यापन उपक्रमाची कार्यवाही
१२. एखाद्या शाळेशी संबंधित समस्येवर आधारित कृतिसंशोधन कार्यक्रम राबविणे
१३. आंतरवासिता उपक्रमांचे प्रतिविद्य उमटेल अशा दैनंदिनीचे लेखन
१४. परिसर पर्यावरण उपक्रमांचे आयोजन आणि कार्यवाही
१५. क्रीडा स्पर्धा आणि योग शिक्षण उपक्रमांचे आयोजन आणि कार्यवाही
१६. शालेय प्रशासकीय कार्याचा अभ्यास व नोंदी
१७. शिक्षक सहविचार सभेचे आयोजन (गटसंमेलन)
१८. शालेय स्तरावरील स्पर्धा परीक्षांचे उद्बोधन
१९. आंतरवासिता कालावधीत उपक्रमांवर आधारित किमान दोन भितीपत्रिकांचे लेखन व प्रकाशन
२०. व्यक्तिमत्त्व विकास उद्बोधन सत्राचे आयोजन
२१. विविध उपक्रमांगध्ये शालेय विद्यार्थ्यांचा सहभाग
२२. एकत्रित उपसंहार - दैनंदिनी लेखन, आलेल्या अनुभावर आधारित गट चर्चा

ड. मध्यावधी आढावा

(आठवडा आठ)

मा. प्राचार्य, प्राध्यापक, मुख्याध्यापक, शिक्षक, पालक, विद्यार्थी प्रतिनिधी आणि छात्राध्यापक यांच्या संमेलन-आंतरस्वारीत-उपक्रम राबविण्यात आलेल्या घटकांचा आढावा आणि अडचणी आल्या असतील त्यांच्या निवारणार्थ उपाययोजना, शाळा आणि शाळाबाह्य उपक्रमांचे आयोजन आणि क्षेत्रभेटी

इ. आठवडा तीन ते सात प्रमाणेच कार्यवाही

(आठवडा नऊ ते चौदा)

१. शालेय परिपाठ
२. शालेय विषयांचे प्रत्यक्ष अध्यापन कार्य
३. नियोजित उपक्रमांची अंमलबजावणी
४. शालेय अभ्यासक्रम आणि अध्यापन पद्धतीच्या पाठ्यपुस्तकांचे विश्लेषण
५. शाळेतील नियमित शिक्षकांच्या अध्यापनाचे निरीक्षण
६. सहाध्यायी छात्राध्यापकांच्या अध्यापनाचे निरीक्षण
७. वर्गाध्यापन पाठ नियोजन आणि घटक नियोजन तयार करणे
८. दोन अध्यापन पद्धतीच्या पाठांचे अध्यापन
९. अध्ययन -अध्यापन स्रोतांचे विकसन आणि वापर
१०. प्रश्न पत्रिका तयार करणे आणि उत्तर पत्रिकांचे मूल्यांकन करून निकाल पत्रक तयार करणे
११. नैदानिक आणि उपचारात्मक अध्यापन उपक्रमाची कार्यवाही
१२. एखाद्या शाळेशी संबंधित समस्येवर आधारित कृतिसंशोधन कार्यक्रम राबविणे
१३. आंतरवासिता उपक्रमांचे प्रतिविद्य उमटेल अशा दैनंदिनीचे लेखन
१४. परिसर पर्यावरण उपक्रमांचे आयोजन आणि कार्यवाही
१५. क्रीडा स्पर्धा आणि योग शिक्षण उपक्रमांचे आयोजन आणि कार्यवाही

१६. शालेय प्रशासकीय कार्याचा अभ्यास व नोंदी
१७. शिक्षके सहविचार सभेचे आयोजन (गटसंमेलन)
१८. शालेय स्तरावरील स्पर्धा परीक्षांचे उद्बोधन
१९. आंतरवासिता कालावधीत उपक्रमांवर आधारित किमान दोन भिक्तीपत्रिकांचे लेखन व प्रकाशन
२०. व्यक्तिमत्त्व विकास उद्बोधन सत्राचे आयोजन
२१. विविध उपक्रमांमध्ये शालेय विद्यार्थ्यांचा सहभाग
२२. एकत्रित उपसंहार - दैनंदिनी लेखन, आलेल्या अनुभावर आधारित गट चर्चा

ई. आंतरक्रिया

मा.संस्था पदाधिकारी, मा.मुख्याध्यापक, पर्यवेक्षक, शिक्षक, शिक्षकाचार्य, पालक इ.

उ. अहवाल लेखन आणि सादरीकरण

(आठवडा पंधरा)

अहवाल लेखनाचे मुद्दे -

१. अहवाल स्व-हस्ताक्षरात लेखन केलेला असावा.
२. किमान पृष्ठ संख्या २५ असावी आणि ३० पेक्षा अधिक नसावी. (कृतिरंशोधन आराखडा आणि कृतिसंशोधन अहवाल स्वतंत्र द्यावा)
३. अहवाल लेखन ए ४ आकाराच्या कागदावर दोन्ही बाजूनी लिहिलेला असावा.
४. शाळेचे मुख्याध्यापक, मार्गदर्शक प्राध्यापक आणि प्राचार्य यांच्या स्वाक्षरीचे प्रमाणपत्र अहवालाच्या सुरुवातीला जोडावे.
५. प्रस्तावना
 - अ) अर्थ
 - ब) स्वरूप
 - क) दृष्टीस्थे
६. आंतरक्रियेचे नियोजन आणि कार्यवाही
 - अ) नियोजन
 - ब) कार्यवाही आणि आंतरवासितेसाठी निवडलेल्या शाळांची/शालेय परिसराची माहिती.
७. अन्यातपूरक, अभ्यासेतर आणि विस्तारसेवा कार्यक्रम/उपक्रमांची कार्यवाही
८. कृतिसंशोधन अहवाल
९. आंतरवासिता उपक्रमाचे शैक्षणिक फलित/निष्पादन
 - परिशिष्टे
 - a. कृतिसंशोधनासाठी वापरलेले साधन (Tools)
 - b. विविध कार्यक्रम आणि उपक्रमांचे फोटोग्राफ
 - c. विद्यार्थ्यांच्या उपस्थितीच्या सरासरीचा तपता
 - d. घटक घाचणीच्या गुणांची यादी
 - e. वर्गातील विद्यार्थ्यांची यादी

मार्गदर्शक प्राध्यापकाची स्वाक्षरी

मुख्याध्यापकाची स्वाक्षरी

प्राचार्य मुख्याध्यापक
 डॉ. बाबासाहेब आवडकर
 हावस्कूल, देवपूर, मुळे

गुणविभागणी

अ.क्र.	कार्याचा तपशिल	गुण	अवधि
१	आंतरवासिता उपक्रमाचे नियोजन	३०	
२	उद्बोधन कार्यक्रमातील सक्रिय सहभाग	३०	
३	अभ्यासपूरक, अभ्यासेतर उपक्रमाचे आयोजन आणि कार्यवाही	६० (प्रत्येकी ३० गुण)	
४	कृतिसंशोधन आराखडा	२०	
५	कृतिसंशोधन कार्य अहवाल	३०	
६	अध्यापन कार्य	८०	
	एकूण	२५०	

दैनंदिनीचा नमुना

१. छात्राध्यापकाची सर्वसामान्य माहिती
२. शाळेची सर्वसामान्य माहिती
३. शालेय वेळापत्रक
४. दैनंदिन नियोजन -
 - परिपाठ
 - दैनंदिन पाठनियोजन
 - दैनंदिन अध्यापन कार्य
५. दैनंदिन कामाचा अहवाल
६. विशेष उपक्रमाच्या नोंदी
७. आवश्यक ती परिशिष्टे जोडावित
८. प्रमाणपत्र - मुख्याध्यापक आणि संबंधित प्राध्यापक

बापुसाहेब डी. डी. विसपुते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय, धुळे आंतरवासियता उपक्रम सन २०२२-२०२३

शाला: - डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर टायरमळ, देवघर, धुळे. December-2022

अ.क्र.	विद्यार्थ्याची नावे	१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९	२०	२१	२२	२३	२४	२५	२६	२७	२८	२९	३०	
१	मोडर																															
२	पिशांक किरण																															
३	पाटील																															
४	अर्चना मधुकर																															
५	दाफर																															
६	मेघाली मधुकर																															
७	भोहिते																															
८	डिम्पल रविंद्र																															
९	कुंभर																															
१०	अर्चना बसंत																															

रविवार

रविवार

रविवार

रविवार

बापुसाहेब डी. डी. विसपुते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय, धुळे आंतरवासियता उपक्रम सन 2022-2023

शाला: - श्री. बाबासाहेब आंबेडकर हायस्कूल, देवर, धुळे.

January - 2023

अ.क्र.	विद्यार्थ्याची नावे	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	महार चिरिका किरण		Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
2	पाटील अर्चना मधुकर		Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
3	दाकर मेघाली मधुकर		Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
4	भादरे डिम्पल रविंद्र		Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
5	कुबेर अर्चना वसंत		Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
6			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
7			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
8			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
9			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
10			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
11			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
12			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
13			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
14			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
15			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
16			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
17			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
18			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
19			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
20			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
21			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
22			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
23			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
24			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
25			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
26			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
27			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
28			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
29			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
30			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm
31			Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm	Phm

बापुसाहेब डी. डी. विसपुते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय, धुळे आंतरवासियता उपक्रम सन २०२२-२०२३

शाला: - डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर इंग्लिश, देवूर, धुळे.

March-2023

अ.क्र.	विद्यार्थ्याची नावे	१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९	२०	२१	२२	२३	२४	२५	२६	२७	२८	२९	३०	३१		
१	शशीर चिञ्जिका किरण	AB	AB																															
२	प्रादीप अर्चना मधुकर	AB	AB																															
३	दीपकर शोभाजी धेंडुकर	AB	AB																															
४	शोभिते डिवायस रविंद्र	AB	AB																															
५	सुर अर्चना अशोक	AB	AB																															
६																																		
७																																		
८																																		
९																																		
१०																																		
११																																		
१२																																		
१३																																		
१४																																		
१५																																		
१६																																		
१७																																		
१८																																		
१९																																		
२०																																		
२१																																		
२२																																		
२३																																		
२४																																		
२५																																		
२६																																		
२७																																		
२८																																		
२९																																		
३०																																		
३१																																		

अभाव

अभाव

अभाव

अभाव

अभाव

अभाव

बापूसाहेब डी.डी. विसपुते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय, धुळे

आंतरवासीता उपक्रम 2022- 23

शाळानिहाय विद्यार्थ्यांची यादी

बापूसाहेब डी.डी. विसपुते हायस्कूल, धुळे

- 1 बागुल राकेश आनंदा
- 2 चव्हाण सुजाता वसंत
- 3 महाजन उज्वला रमेश
- 4 सोनवणे मोनिका कैलास
- 5 परदेशी प्रियंका प्रकाश
- 6 पाटील दिपाली गणेश
- 7 पाटील कुणाल साहेबराव
- 8 पाटील मयुरी युवराज
- 9 पाटील नेहा भीमराव
- 10 पाटील निकिषा महेश
- 11 शिंदे मोनिका सोमनाथ
- 12 वाघ ज्ञानेश्वर निंवाजी
- 13 बोरसे शिवानी रवींद्र
- 14 गायकवाड शितल विष्णुदास
- 15 पाटील आशा धनराज
- 16 गावडा हिना जितेंद्र

व. कार्यवाही — (महाविद्यालयाने करावयाची कार्यवाही)

(आठवडा पंधरा)

१. मांडव्यक्तिगत कामकाज
अर्ध, स्वल्प, वैशिष्ट्य विवेचन आणि कार्यवाही, मान्यव्यक्तिगतादी निवडलेल्या कामांविषयीचे परिलेखाची चौकशीबाबत
२. शासक विषयाचे उपदेशन
कराठी, हिंदी, इंग्रजी, इतिहास, भूगोल, विज्ञान, गणित, संस्कृत, उर्दू या अन्वयेत पद्धतीच्या विविध अन्वयेत पट्टादी, तसे आणि वैशिष्ट्य तयारी आणि आद्य-सौदाःत्याचा प्रगती आणि परिणामकारक साधर यत्ना करणे आणि या कार्याबाबतचे अनुभव स्वतः पाठ्या वर्ग-वर्गाने सादर करणे
३. अन्वयात्मक, अन्वयासुरूपक, अर्थवैशेषिक उपक्रम आणि प्रतिस्पर्धीयन याबाबतचे उपदेशन
विद्यार्थ्या - संवर्षित शासकाना मुळाव्यापक, परीक्षक आणि शिक्षणाच्या प्रगतीने अन्वयेत पट्टादीच्या अन्वयेत, विद्यार्थ्यांना विवेचन, अन्वयासुरूपक आणि अन्वयेत उपक्रमाचे निवडणे (आठवडा दु: ३)

क. प्रत्यक्ष कार्यवाही

(आठवडे तीन ते चार)

१. शासक करिचत
२. शासक विषयाचे प्रत्यक्ष अन्वयेत कार्य
३. विद्यार्थ्यांचे उपक्रमाची अन्वयेतवाचणी
४. शासक अन्वयात्मक आणि अन्वयेत पट्टादीच्या पाठ्यपुस्तकांचे शिरोधार

५. शासक विद्यार्थ्यांचे शिक्षण

५. शासकीय उपक्रमात्मक अन्वयेतचे शिक्षण
६. शासकाना या विद्यार्थ्यांना आणि पट्टा निवडणे साधर करणे
७. शासक अन्वयेत पट्टादीच्या पाठ्या अन्वयेत
८. अन्वयेत - अन्वयेत शासकीय शिक्षण आणि पाठ
९. शासक विषयाचा अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१०. शासक शासकीय संवर्षित शासकीय अन्वयेत प्रतिस्पर्धीयन अन्वयेत अन्वयेत
११. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१२. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१३. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१४. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१५. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१६. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१७. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१८. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१९. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
२०. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
२१. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
२२. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत

२. प्रत्यक्ष कार्यवाही

(आठवडा आठ)

१. शासकीय उपक्रमात्मक अन्वयेतचे शिक्षण
२. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
३. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
४. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
५. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
६. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
७. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
८. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
९. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१०. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
११. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१२. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१३. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१४. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१५. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१६. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१७. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१८. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
१९. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
२०. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
२१. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत
२२. शासक शासकीय अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत अन्वयेत

३. शासकीय कार्यवाही

(आठवडा एक ते दोन)

१. शासकीय कार्यवाही
२. शासकीय कार्यवाही
३. शासकीय कार्यवाही
४. शासकीय कार्यवाही
५. शासकीय कार्यवाही
६. शासकीय कार्यवाही
७. शासकीय कार्यवाही
८. शासकीय कार्यवाही
९. शासकीय कार्यवाही
१०. शासकीय कार्यवाही
११. शासकीय कार्यवाही
१२. शासकीय कार्यवाही
१३. शासकीय कार्यवाही
१४. शासकीय कार्यवाही
१५. शासकीय कार्यवाही
१६. शासकीय कार्यवाही
१७. शासकीय कार्यवाही
१८. शासकीय कार्यवाही
१९. शासकीय कार्यवाही
२०. शासकीय कार्यवाही
२१. शासकीय कार्यवाही
२२. शासकीय कार्यवाही

१६. शास्त्रेण प्रशासकीय कार्याया अभ्यासः च शक्यः
१७. शिक्षकः चतुर्विधः सन्नेवे आद्योऽयम् (गटसंभवेन)

१८. शालाय स्वतंत्ररीत्या स्वयं परीक्षाये उद्बोधन

१९. आंतरवासिता कालावधि उपायमात्र आधारीत विमान क्षेत्रे नितीयत्रिधाये लेखन च प्रमाण

२०. व्यक्तिगत विकास उद्बोधन सत्राये आद्योऽयम्

२१. विविध उपकर्मण्ये शालेय विद्यार्थ्याया सहभाग

२२. एकत्रित उपसंहार - दैनिकी लेखन आदयेया अनुसार आधारीत गट वर्ग

२३. आंतरक्रिया
भा. संख्या पदविहारी भा. मुख्यव्यापक परीक्षक शिक्षक शिक्षणमाध्य. प्रत्येक ५.

उ. अहवाल लेखन आणि सांस्तीकरण (आवृत्ता पंचम)

अहवाल लेखनाचे मुद्दे -

१. अहवाल स्व-हस्ताक्षराने लेखन केलेला असावा,
२. किमान पृष्ठ संख्या २५ असावी आणि ३० पेक्षा अधिक नसावी (कृतिस्तोषण आहतवता आः)

३. अहवाल लेखन ए व्हा आकाराच्या कागदावर दोन्ही बाजूनी लिहिलेला असावा,
४. शाळेचे मुख्यव्यापक मार्गदर्शक प्राध्यापक आणि प्राचार्य यांच्या स्वाक्षरीचे प्रमाणपत्र आहवालाच्या सुलभतातीला जोडावे.

५. प्रस्तावना
अ) सर्व
ब) स्वल्प
क) दैनिकी

६. बर्कर-वर्तकडे नियंत्रण करण कार्यकर्ता
७) निव्वेचन
८) कार्यवाही आणि आंतरवासितायेसाठी निवडलेल्या शाळांची/शालेय परिसराची माहिती

९. अहवालपुस्तक, अहवालेतर आणि विस्तारसंवा कार्यक्रम/उपक्रमाची कार्यवाही
१०. कृतिस्तोषण अहवाल
११. आंतरवासिता उपक्रमाचे शैक्षणिक भांडित/विभाजन

परिशिष्टे
१. कृतिस्तोषणासाठी वापरलेले साधन (Tools)
२. विविध ध्येयक्रम आणि उपक्रमांचे कोटेशन
३. विद्यार्थ्यांच्या उपस्थितीच्या सारवादीया तबला
४. पटक वाचणीच्या गुणांची यादी
५. वर्गातील विद्यार्थ्यांची यादी

मार्गदर्शक प्राध्यापकाची स्वाक्षरी मुख्यव्यापकाची स्वाक्षरी

प्राचार्याची स्वाक्षरी

गुणविभागणी

अ.क्र.	कार्याचा तपश्चित	गुण
१	आंतरवासिता उपक्रमाचे नियोजन	३०
२	उद्बोधन कार्यक्रमातील सांक्षिक सहभाग	३०
३	अभ्यासपुस्तक, अहवालेतर उपक्रमाचे आद्योऽयम् आणि कार्यवाही	६० (प्रत्येकी ३० गुण)
४	कृतिस्तोषण आहतवता	२०
५	कृतिस्तोषण कार्य अहवाल	३०
६	अहवालपत्र कार्य	६०
	एकूण	२५०

दैनिकीया नमुना

१. छात्राव्यापकाची सर्वसामान्य माहिती
२. शाळेची सर्वसामान्य माहिती
३. शालेय वेळापत्रक
४. दैनिकी नियोजन -

परिपाठ

- दैनिकी पाठनियोजन
- दैनिकी अभ्यापन कार्य

५. दैनिकी कामाचा अहवाल
६. विशेष उपक्रमाच्या नोंदी
७. जापरपत्र ती परिशिष्टे जोडावेत
८. प्रमाणपत्र - मुख्यव्यापक आणि संबंधित प्राध्यापक

बापुसाहेब डी.डी.विरसपुते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय, धुळे आंतरवासियता उपक्रम सन २०२२-२०२३

शिल्लः - नामराहेब डी.डी. विरसपुते हायस्कूल, धुळे.

अ.क्र.	विद्यार्थ्याची नावे	१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९	२०	२१	२२	२३	२४	२५	२६	२७	२८	२९	३०	३१	
१३	बो २२५ शिवानी रविंद्र																																
१४	गोयमबोड शिवक विष्णुदास																																
१५	बादील आशा एनराज																																
१६	गोवडा शिवानि निरंज																																

January - 2023

1/1

बापुसाहेब डी.डी. विसपुते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय, धुळ आंतरवासयता उपक्रम ११ २०२२-२०२३

शील्ड : - बापुसाहेब डी. डी. विसपुते डायरेक्टव, धुळे.

अ.क्र.	विद्यार्थ्याची नावे	१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९	२०	२१	२२	२३	२४	२५	२६	२७	२८	२९	३०	३१		
१	जा शुब्द राकेश अनंदा																																	
२	न्यच्छोडा शुभाता वसन्ता																																	
३	मंडोअन उज्वला रमेश																																	
४	शानवो मोनिमा केदार																																	
५	परदेशी धियंका सुकाश																																	
६	पाटीक दिपाली गणेश																																	
७	पाटीक कुणाळ साहेनराव																																	
८	पाटीक मयुरी सुवराज																																	
९	पाटीक मंडा शिवाव																																	
१०	पाटीक गिनिमा मधेश																																	
११	शिंदे शोनिमा सोमनाथ																																	
१२	पाटी शोनिमा शिवाव																																	

शुक्रवार

शुक्रवार

शुक्रवार

शुक्रवार

February 2023

बापुसाहेब डी. डी. विसपुते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय, धुळे आंतरवासियता उपक्रम सन २०२२-२०२३

शाला: - बापुसाहेब डी. डी. विसपुते डायरेक्ट, धुळे.

March - 2023

अ.क्र.	विद्यार्थ्याची नावे	१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९	२०	२१	२२	२३	२४	२५	२६	२७	२८	२९	३०	३१					
१	जोशुब्द राकेश आनंदा																																				
२	नरहरि रुजाला वसंत																																				
३	अशोक अशोक																																				
४	अशोक अशोक																																				
५	अशोक अशोक																																				
६	अशोक अशोक																																				
७	अशोक अशोक																																				
८	अशोक अशोक																																				
९	अशोक अशोक																																				
१०	अशोक अशोक																																				
११	अशोक अशोक																																				
१२	अशोक अशोक																																				

शुक्रवार सुटी

शुक्रवार सुटी

शुक्रवार सुटी

सुटी

|| Knowledge is Power ||

College Code-101100240

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's

**BAPUSAHEB D. D. VISPUTE COLLEGE OF EDUCATION,
Walwadi, Dhule**

(B.Ed. / M.Ed.)

NCTE Recognition Order No. WRC /5-6/99th/2007/C-21846

Affiliated by – North Maharashtra University, Jalgaon (M.S.)

Out No. - 2395/2022-23

Date :- 03/12/22

प्रति,

मा. मुख्याध्यापक / मुख्याध्यापिका साो.,

श्री महाराणाप्रताप माध्यमिक विद्यालय,
देवपुर, धुळे.

विषय :- आंतरवासितेसाठी शाळा मिळणे बाबत....

मा. महोदय,

वरील विषयान्वये, आदर्श शिक्षण प्रसारक मंडळ, धुळे संचलित बापुसाहेब डी. डी. विसपूते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालयाच्या बी. एड वर्गाच्या उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या अभ्यासक्रम नियमानुरूप १५ आठवडे आंतरवासिता घेणे अनिवार्य आहे. या आंतरवासितेसाठी आपण आपली महाराणा प्रताप माध्यमिक विद्यालय ही शाळा डिसेंबर डिसेंबर 2022 ते मार्च 2023 या महिन्यापर्यंत आम्हाला उपलब्ध करून द्यावी. सदर छात्रसेवा कालावधी 12/12/22 ते 27/03/23 पर्यंत राहिल.

सहकार्याच्या अपेक्षेसह धन्यवाद !

आपली विश्वासू,

A *Man*
Principal

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
Bapusaheb D.D. Vispute College of Education
Walwadi, Tal. Dist. Dhule

received

• कॉलेज - धुळे नगर मार्ग, मकाणे रोड, चतवाडा, देवपुर, धुळे. फोन नं. 23950240

• कॉलेज - धुळे नगर मार्ग, मकाणे रोड, देवपुर, धुळे. फोन नं. 23950240

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's

**BAPUSAHEB D. D. VISPUTE COLLEGE OF EDUCATION,
Walwadi, Dhule**

(B.Ed. / M.Ed.)

NCTE Recognition Order No. WRC/5-6/99th/2007/C-21846

Affiliated by – North Maharashtra University, Jalgaon (M.S.)

Out No. - 2400/2022-23

Date :- 03/12/2022

प्रति,

मा. मुख्याध्यापक / मुख्याध्यापिका साो.,

श्री. एन. डी. पाटील कॉलेज,
देवपूर, धुळे.

विषय :- आंतरवासितेसाठी शाळा मिळणे बाबत....

मा. महोदय,

वरील विषयान्वये, आदर्श शिक्षण प्रसारक मंडळ, धुळे संचलित बापुसाहेब डी. डी. विसपूते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालयाच्या बी. एड वर्गाच्या उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या अभ्यासक्रम नियमानुरूप १५ आठवडे आंतरवासिता घेणे अनिवार्य आहे. या आंतरवासितेसाठी आपण आपली श्री. एन. डी. पाटील कॉलेज, धुळे ही शाळा डिसेंबर २०२२ ते मार्च २०२३ या महिन्यापर्यंत आम्हाला उपलब्ध करून द्यावी. सदर छात्रसेवा कालावधी 12/12/2022 ते 27/03/2023 पर्यंत राहिल.

सहकार्याच्या अपेक्षेसह धन्यवाद ।

आपली विश्वासू,

[Signature]

Principal

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
Bapusaheb D.D. Vispute College of Education
Walwadi, Tal. Dist. Dhule

Received
[Signature]

• कॉलेज - नकासा नगर मार्गे, नकाशे रोड, बलवाडी, देवपूर, जिल्हा, पोस्ट नं. २२३७७५

• कॉलेज - नकासा नगर मार्गे, नकाशे रोड, देवपूर, जिल्हा, पोस्ट नं. २२३७७५

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
PUSAHEB D. D. VISPUTE COLLEGE OF EDUCATION,
Walwadi, Dhule

(B.Ed. / M.Ed.)

NCTE Recognition Order No. WRC/5-6/99th/2007/C-21846

Affiliated by - North Maharashtra University, Jalgaon (M.S.)

Out No. - 2401/2022-23

Date :- 03/12/2022

प्रति,

मा. मुख्याध्यापक / मुख्याध्यापिका साो.,

~~बापूसाहेब डी.डी. विसपूते माध्य.~~
~~विद्यालय, नकाणे रोड, धुळे.~~

विषय :- आंतरवासितेसाठी शाळा मिळणे बाबत....

मा. महोदय,

वरील विषयान्वये, आदर्श शिक्षण प्रसारक मंडळ, धुळे संचलित बापुसाहेब डी. डी. विसपूते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालयाच्या बी. एड वर्गाच्या उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या अभ्यासक्रम नियमानुरूप १५ आठवडे आंतरवासिता घेणे अनिवार्य आहे. या आंतरवासितेसाठी आपण आपली ~~बापूसाहेब डी.डी. विसपूते माध्य. विद्यालय ही शाळा डिसेंबर 2022 ते मार्च 2023~~ या महिन्यापर्यंत आम्हाला उपलब्ध करून द्यावी. सदर छात्रसेवा कालावधी 12/12/2022 ते 27/03/2023 पर्यंत राहिल.

सहकार्याच्या अपेक्षेसह धन्यवाद !

~~BBP~~
प्रत मिळावी.

आपली विश्वासू,

~~Pou~~
A Principal

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
Bapusaheb D.D.Vispute College of Education
Walwadi, Tal. Dist. Dhule

• कॉलेज - एकता नगर मार्गे, नकाणे रोड, चलवाडी, धेवपूर, धुळे. ता.सं. 233004

10-संकाणे - आदर्श कॉलेजी, नकाणे रोड, धेवपूर, धुळे. ता.सं. 233004

|| Knowledge is Power ||

College Code-101100240

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
PUSAHEB D. D. VISPUTE COLLEGE OF EDUCATION,
Walwadi, Dhule

(B.Ed. / M.Ed.)

NCTE Recognition Order No. WRC /5-6/99th/2007/C-21846

Affiliated by - North Maharashtra University, Jalgaon (M.S.)

Out No. - 2402/2022-23

Date :- 03/12/2022

प्रति,

मा. मुख्याध्यापक / मुख्याध्यापिका साो.,

भातोत्री कमलबाई डी. विसपुते प्राथ.
विद्यालय, नकाणे रोड, धुळे.

विषय :- आंतरवासितेसाठी शाळा मिळणे बाबत....

मा. महोदय,

वरील विषयान्वये, आदर्श शिक्षण प्रसारक मंडळ, धुळे संचलित बापुसाहेब डी. डी. विसपूते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालयाच्या बी. एड वर्गाच्या उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या अभ्यासक्रम नियमानुरूप १५ आठवडे आंतरवासिता घेणे अनिवार्य आहे. या आंतरवासितेसाठी आपण आपली भातोत्री कमलबाई डी. विसपुते विद्यालय ही शाळा डिसेंबर 2022 ते मार्च 2023 या महिन्यापर्यंत आम्हाला उपलब्ध करून द्यावी. सदर छात्रसेवा कालावधी 12/12/2022 ते 27/03/2023 पर्यंत राहिल.

सहकार्याच्या अपेक्षेसह धन्यवाद !

(CM)
प्रत मिळाली.

आपली विश्वासू,

A
Principal

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
Bapusaheb D.D. Vispute College of Education
Walwadi, Tal. Dist. Dhule

• कॉलेज :- नकाणे नगर मागे, नकाणे रोड, बलवाडी, देवपूर, जिल्हा. धुळे. पिन नं. २२३७७५

भातोत्री कमलबाई डी. विसपुते विद्यालय, नकाणे रोड, देवपूर, जिल्हा. धुळे. पिन नं. २२३७७५

|| Knowledge is Power ||

College Code-101100240

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
PUSAHEB D. D. VISPUTE COLLEGE OF EDUCATION,
Walwadi, Dhule

(B.Ed. / M.Ed.)

NCTE Recognition Order No. WRC /5-6/99th/2007/C-21846

Affiliated by - North Maharashtra University, Jalgaon (M.S.)

Out No. - 2403/2022-23

Date :- 03/12/2022

प्रति,

मा. मुख्याध्यापक / मुख्याध्यापिका सा०.,

परिवर्तन भाष्यमिक विद्यालय,
मितोड रोड, धुळे.

विषय :- आंतरवासितेसाठी शाळा मिळणे बाबत....

मा. महोदय,

वरील विषयान्वये, आदर्श शिक्षण प्रसारक मंडळ, धुळे संचलित बापुसाहेब डी. डी. विसपूते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालयाच्या बी. एड वर्गाच्या उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या अभ्यासक्रम नियमानुरूप १५ आठवडे आंतरवासिता घेणे अनिवार्य आहे. या आंतरवासितेसाठी आपण आपली परिवर्तन भाष्यमिक विद्यालय ही शाळा डिसेंबर 2022 ते मार्च 2023 या महिन्यापर्यंत आम्हाला उपलब्ध करून घ्यावी. सदर छात्रसेवा कालावधी 12/12/2022 ते 27/03/2023 पर्यंत राहिल.

सहकार्याच्या अपेक्षेसह धन्यवाद !

आपली विश्वासू,

mas
A Principal
Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
Bapusaheb D.D. Vispute College of Education
Walwadi, Tal. Dist. Dhule

• कॉलेज - एकता नगर मार्गे, नवगणे रोड, चलावाडी, रेंवपूर, जिल्हा. ताल. २२२२००५

मालिका - एकता नगर मार्गे, नवगणे रोड, रेंवपूर, जिल्हा. ताल. २२२२००५

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
PUSAHEB D. D. VISPUTE COLLEGE OF EDUCATION,
Walwadi, Dhule

(B.Ed. / M.Ed.)

NCTE Recognition Order No. WRC/5-6/99th/2007/C-21846

Affiliated by - North Maharashtra University, Jalgaon (M.S.)

Out No. - 2404/2022-23

Date :- 03/12/2022

प्रति,

मा. मुख्याध्यापक / मुख्याध्यापिका साो.,

दुधेडीया हायर-स्कूल,
पारोळा रोड, धुळे.

विषय :- आंतरवासितेसाठी शाळा मिळणे बाबत....

मा. महोदय,

वरील विषयान्वये, आदर्श शिक्षण प्रसारक मंडळ, धुळे संचलित बापुसाहेब डी. डी. विसपूते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालयाच्या बी. एड वर्गाच्या उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या अभ्यासक्रम नियमानुरूप १५ आठवडे आंतरवासिता घेणे अनिवार्य आहे. या आंतरवासितेसाठी आपण आपली

दुधेडीया माध्यमिक विद्यालय ही शाळा डिसेंबर 2022 ते मार्च 2023 या महिन्यापर्यंत आम्हाला उपलब्ध करून द्यावी. सदर छात्रसेवा कालावधी 12/12/2022 ते 27/03/2023 पर्यंत राहिल.

सहकार्याच्या अपेक्षेसह धन्यवाद !

आपली विश्वासू,

Man
A. Principal

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
Bapusahab D.D.Vispute College of Education
Walwadi, Tal. Dist. Dhule

• कॉलेज - मुक्ता नगर मागे, नयाणे रोड, बलवाडी, देवपूर, धुळे. फोन नं. 223004

• कॉलेज - मुक्ता नगर मागे, नयाणे रोड, देवपूर, धुळे. फोन नं. 223004

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
PUSAHEB D. D. VISPUTE COLLEGE OF EDUCATION,
Walwadi, Dhule

(B.Ed. / M.Ed.)

NCTE Recognition Order No. WRC/5-6/99th/2007/C-21846

Affiliated by – North Maharashtra University, Jalgaon (M.S.)

Out No. - 2405/2022-23

Date :- 03/12/2022

प्रति,

मा. मुख्याध्यापक / मुख्याध्यापिका सा.,

ओ. क. वि. दोडिया हायस्कूल,
पारोळा रोड, धुळे.

विषय :- आंतरवासितेसाठी शाळा मिळणे बाबत....

मा. महोदय,

वरील विषयान्वये, आदर्श शिक्षण प्रसारक मंडळ, धुळे संचलित बापुसाहेब डी. डी. विसपूते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालयाच्या बी. एड वर्गाच्या उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या अभ्यासक्रम नियमानुरूप १५ आठवडे आंतरवासिता घेणे अनिवार्य आहे. या आंतरवासितेसाठी आपण आपली ओ. क. वि. दोडिया हायस्कूल ही शाळा डिसेंबर 2022 ते मार्च 2023 या महिन्यापर्यंत आम्हाला उपलब्ध करून द्यावी. सदर छात्रसेवा कालावधी 12/12/2022 ते 27/03/2023 पर्यंत राहिल.

सहकार्याच्या अपेक्षेसह धन्यवाद !

आपली विश्वासू,

Principal

Adarsh Shikshan Prasarak Mandal's
Bapusaheb D.D. Vispute College of Education
Walwadi, Tal. Dist. Dhule

• कॉलेज - एकला नगर मार्गे, नकाणें रोड, वलवाडा, देवपूर, भुळे, पोस्ट नं. २२३७७५

महाराष्ट्र शासनाच्या आदेशानुसार कॉलेजी, नकाणें रोड, देवपूर, भुळे, पोस्ट नं. २२३७७५

॥ विद्या विनयेन शोभते ॥

आदर्श शिक्षण प्रसारक मंडळ, धुळे संचलित

बापूसाहेब डी.डी. विसपुते शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय

एकता नगर मागे, नकाणे रोड, वलवाडी, धुळे

बी.एड. वर्ष : २० - २०

प्रात्यक्षिक कार्य नोंदवनी

छात्र अध्यापकाचे नांव : प्रा. वसुधा भादाबाई डेबा

पत्ता : मु. पो. भांगवी ता. शिरपुर जि. धुळे

विषय : आंतरवासिना उपक्रमाने केलेले कृती संशोधन अहवाल

उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगाव अंतर्गत

मांतरवासित उपक्रमान केलेले कृती

संशोधन अहवाल

सन - 2020 - 2021

शिर्षक

घुळे जिल्ह्यातील यशवंत विनयन
विद्यालय येथील इयत्ता 8 वी
च्या वर्गातील विद्यार्थ्यांना
प्रयोग करताना येणाऱ्या
अडचणीचा शोध
घेऊन त्यावर
उपाय योजना
सुचविणे

संशोधक :- पावरा भादाबाई डेवा

मार्गदर्शक :- प्रा. डॉ. मिनाक्षी महाले.

अभ्यास केंद्र :- आदर्श शिक्षणप्रसारक मंडळ

घुळे संचालित बापुसाहेब डी. डी.

विसपुने शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय

घुळे.

मुख्याध्यापकाचे प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, पाठश भादाबाई देवा यांनी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगाव अंतर्गत यशवंत विनयन विद्यालय धुळे येथील इयत्ता ४ वी च्या विद्यार्थ्यांना प्रयोग शाळेत प्रयोग करण्याविषयीची भिती नाहिशी करून त्यावर उपाय योजना करणे या समस्येवर प्रत्यक्ष कार्यवाही व अंमलबजावणी केलेले असून या संशोधनामुळे विद्यार्थ्यांच्या प्रगतीत सुधारणा होण्यासाठी उपयोगी ठरेल.

ठिकाण :- धुळे

दिनांक :-

प्रतिज्ञापत्र

मी असे जाहिर करतो की, उत्तर महाशब्द विद्यापीठ जळगाव शिक्षणशास्त्र विद्याशाखेतील व्यवस्थापन पदविका शिक्षणासाठी यशवंत विनयन माध्यमिक विद्यालय धुळे येथील इयत्ता ४ वी च्या विद्यार्थ्यांना प्रयोग शाळेत प्रयोग करण्याविषयीची भिती नाहीशी करून त्यावर उपाय योजना करणे या समर्थ्येची निर्वाहता आहेत. या विषयावर कृतीसंशोधन अहवाल मी प्राचार्य

यांच्या मार्गदर्शनाखाली पूर्ण केलेला असून सदर प्रकल्प अहवालमध्ये दिलेली माहिती मी स्वतः केलेली कृती, वाचन, चर्चा आणि प्रत्यक्ष भेटीमधून संकलित केलेली आहे.

स्थळ :- धुळे.

दिनांक :

Signature

पावरा आदाबाई देवा
अध्ययनाधी स्वाक्षरी

मार्गदर्शन मंत्रचे प्रमाणपत्र

शास्त्रेय व्यवस्थापन पदविका शिक्षणक्रमान्वित
 सानितार्य भाग म्हणून पावरा भादाबाई डेवा यांनी
 सन २०२०-२०२१ या शैक्षणिक वर्षात यशवंत विनयन
 विद्यालय धुळे येथील इयत्ता ४ वी च्या विद्यार्थ्यांना
 प्रयोग शास्त्र प्रयोग करण्याविषयीची क्षिती नाखिती
 करून त्यावर उपाय योजना करणे या विषयावर कृती
 संशोधन प्रबंध माझ्या मार्गदर्शनाखाली पूर्ण केला आहे
 प्रस्तुत संशोधन अत्यंत परिश्रम पूर्वक केले आहे.
 त्यात संशोधन विषयाचे महत्त्व, विषयाचे विश्लेषण या
 निष्कर्ष या महत्त्वाच्या बाबी आहेत.

स्थळ :- धुळे.

दिनांक :-

मार्गदर्शक

त्रेणानिदेश

प्रस्तुत संशोधन कार्य पूर्ण करण्यासाठी मला अनेक व्यक्तींची मदत झाली. त्या सर्व ज्ञान अज्ञानांचे तरेण व्यक्त करणे मी माझे कर्तव्य समजते.

ज्याचा उल्लेख करणे अपरिहार्य ठरते ते माझे मार्गदर्शक यांनी वेळोवेळी

केलेल्या मार्गदर्शनामुळे माझ्या संशोधनाला सुयोग्य दिशा मिळाली व उत्साह वाढविला त्यांची मी आभार; तरणी राहिल. त्याचप्रमाणे आदर्श शिक्षणशास्त्र महाविद्यालयाचे उत्तर सर्व शिक्षकांचे मार्गदर्शन व सहकार्य यांच्या जोरावर मी हे संशोधन पूर्ण करू शकली त्यांचे देखील मी तरणी आहे.

तसेच ह्या संशोधन कार्यात मला यशवंत विनयन माध्यमिक विद्यालय धुळे येथील मुख्याध्यापक वेळोवेळी मार्गदर्शन केले त्यांचे देखील मी तरणी आहे.

तसेच माझे सहकारी विद्यार्थी शिक्षक यांनी मला वेळोवेळी जे सहकार्य दिले, त्यांचेही मी तरणी आहे.

ठिकाण :- धुळे

दिनांक :-

सिखाई

पावरा भादाबाई डेवा
संशोधक

अनुक्रमिका

प्रकरण
क्र.

प्रकरणाचे नाव

पृष्ठ क्र.

मुख्यपृष्ठ

प्रतिज्ञापत्र

मुख्याध्यापकाचे प्रमाणपत्र

मार्गदर्शकाचे प्रमाणपत्र

तत्त्वनिर्देश

1) संशोधनाची ओळख

- ① प्रस्तावना
- ② संशोधनाची गरज
- ③ संशोधनाचे महत्व
- ④ कार्यात्मक व्याख्या
- ⑤ समस्या व शिर्षक
- ⑥ संशोधनाची उद्दिष्टे
- ⑦ संशोधनाची व्याप्ती व मर्यादा
- ⑧ गृहीतके व परिकल्पना

2) संबंधित संशोधन साहित्याच्या साठावा.

- ① संशोधनासाठी वापरलेल्या संदर्भ साहित्याचा साठावा.
- ② संशोधनाचा साठावा.
- ③ संशोधनाचे वेगळेपण व उपयुक्तता
- ④ साठाव्याची गरज व महत्व.

छात्र
क्र.

प्रकरणचे नाव

३) संगोष्ठाची कार्यवाही

- ① प्रस्तावना
- ② संगोष्ठाचे पध्दतीचे प्रकार
- ③ संगोष्ठाचे पध्दत व आविष्कार
- ④ स्वादूर्ग निवड
- ⑤ माहिती संकलनाची साधने
- ⑥ संगोष्ठाची प्रत्यक्ष कार्यवाही

४) माहिती संकलन विश्लेषण व अर्थ
निर्वचन

- ① माहिती संकलन
- ② माहितीचे विश्लेषण
- ③ अर्थ निर्वचन

५) सारांश निव्वर्ष व शिफारशी

- ① सारांश
- ② निव्वर्ष
- ③ शिफारशी

संदर्भ ग्रंथ सूची

परिशिष्ट

* अंगोशन विद्यार्थी कोठळन *

प्रकरण - १ ले

प्रस्तावना

विज्ञान विषय हा आधुनिक महत्वाचा विषय असून प्रत्येक विद्यार्थी त्याच्या विज्ञानाची अभ्यास घेत असतो. विज्ञान हा विषय सर्व शास्त्रांचा शास्त्र आहे. विज्ञानामुळे सर्व मानसिक शक्ती सुलभ होण्याची शक्यता जाते. आजच्या आधुनिकीकरणाने महत्त्व असून शासनाने शासनाने उच्चशिक्षणापर्यंत विज्ञान विषयावर जोर देऊन त्यामुळे प्रत्येक विद्यार्थी जिवण जगत असताना विविध समस्यांना सामोरे जावे लागत असते. त्यामुळे सर्वप्रथम मी इयत्ता १ वी च्या विद्यार्थ्यांना जेव्हा विज्ञानाची प्रयोग करताना येणाऱ्या असुली व समस्या विचारणे हे आपण सर्वप्रथम या प्रकारची कृती प्रयोग करून फार महत्वाचे आहे.

विद्यार्थ्यांना शिक्षक शिकवताना नेहमी समजते. परंतु प्रत्यक्षात विद्यार्थी प्रयोग करताना नेहमी त्यांना कसे करणे हे त्यांना समजत नाही. म्हणून विद्यार्थ्यांना विज्ञान विषय कधीत वाचणे किंवा विद्यार्थी प्रयोग चुकीचे करताना विद्यार्थ्यांना प्रयोग करताना येणाऱ्या असुली व उपाययोजनांमुळे विद्यार्थी असूक उत्तरेपर्यंत पोहचू शकत म्हणून हा दृष्टी महत्वाचा आहे. विद्यार्थ्यांना प्रयोग करताना असुली आल्या तर त्यांना कमी गुण मिळतात म्हणून मी या समस्यांचे निराकरण आले तर विद्यार्थ्यांना जास्त जास्त गुण मिळतील. म्हणून मी ही समस्या निवडली.

संशोधनाची गरज

विद्यार्थ्यांना विज्ञान विषयाच्या सह्यायनामध्ये कोणकोणत्या अडचणी येतात. त्यांना कोणकोणत्या समस्या निर्माण होतात ते कोणत्या ठिकाणी व कोठे कमी पडतात. कोणत्या गोष्टी विद्यार्थ्यांना जमत नाही. कोणती गोष्ट त्यांना कळत नाही. हे विद्यार्थ्यांकडून जाणून त्यावर उपाय योजना केली तरी विज्ञानात सर्वात चांगला अभ्यास होईल. त्यामुळे विद्यार्थ्यांना विज्ञानात प्रयोग करताना येणाऱ्या अडचणी समस्या व त्याची कारणे शोधून त्यावर उपाययोजना करण्याची आवश्यकता आहे.

संशोधनाचे महत्व

विज्ञान विषयातील प्रयोग विद्यार्थ्यांना आठवत नाही. प्रयोग कसे करायचे हे त्यांना जमत नाही. त्यामुळे विद्यार्थ्यांच्या मनात विज्ञान विषयाची नावड निर्माण होते व ते विज्ञान विषयात भाग घेताना, त्यांना सक्रियता ही अवघड वाटू लागते. पण या क्रिया सोपवण्यासाठी जर उपाय योजना करून राबवल्या तर विज्ञानाचे प्रयोग सुलभपणे होऊ शकते. विद्यार्थ्यांना विज्ञान विषयाची आवड निर्माण होईल.

विज्ञान विषयाचा महत्व आहे. भावी सायबुद्ध्यात उच्च शिक्षणात माध्यमिक किंवा उच्चमाध्यमिक शिक्षण करव्या किंवा कोणत्याही स्तराची परिक्षांसाठी B.Ed, CET, TET अशा विविध परिक्षांसाठी विज्ञान विषयाचा उपयोग होतो. प्रस्तुत संशोधनामुळे विद्यार्थ्यांमध्ये विज्ञान विषयाबद्दल आवड निर्माण झाली.

* कार्यात्मक व्याख्या *

विज्ञान :-

महाशब्द राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाने निर्धारित केलेल्या सकातीच्या विषयातील एक विषय विज्ञान साठी नंतराने विषयी माहिती दिलेली असते.

प्रयोगशाळा :-

प्रयोग हा विज्ञानाचा आत्मा आहे, विज्ञान म्हणजे म्हणजे प्रत्यक्ष आहे, सोड्याविना शिक्षण ते प्रत्यक्ष करून घेण्यासाठीची जागा म्हणजे प्रयोग.

* समस्या व शिर्षक *

यशवंत विनयन माध्यमिक विद्यालय धुळे येथील इयत्ता 8 वी च्या विद्यार्थ्यांना विज्ञान विषयातील प्रयोग करण्यासाठी येणाऱ्या समस्यांना अभ्यास करून उपाय अभ्यासणे.

* संशोधनाची उद्दिष्टे *

- ① इयत्ता ४ वी च्या विद्यार्थ्यांच्या प्रयोग करताना संबंधीची अभिनी या अडचणीचा शोध घेणे.
- ② इयत्ता ४ वी विद्यार्थ्यांच्या अडचणीचा शोधाच्या माध्यमानून माहिती मिळवणे.
- ③ इयत्ता ४ वी च्या विद्यार्थ्यांचा आत्मविश्वास वाढविणे.

* संशोधनाची व्याप्ती व मर्यादा *

प्रस्तुत संशोधन धुळे जिल्ह्यातील यशवंत विनयन माध्यमिक विद्यालय शाळेतील इयत्ता ४ वी च्या विज्ञान विषयातील प्रयोग करताना येणाऱ्या अडचणीवर समस्यावर अभ्यास केला.

- * संशोधन विज्ञान विषयातील प्रयोग पुरतेच मर्यादित आहे.
- * संशोधन यशवंत विनयन माध्यमिक विद्यालय धुळे, शाळेतील विद्यार्थ्यांकरिता आहे. इतर शाळेचा विचार केला नाही.

* गृहीतके व परिकल्पना *

- * गृहीतके :- ① विद्यार्थी प्रयोगांना फारसे महत्व देत नाही.
- ② सर्व विद्यार्थी ग्रामीण भागातील आहे.
- ③ विद्यार्थी प्रयोगशाळेत प्रयोग करताना चूकीच्या क्रमाने मांडणी करतात.

②

* परिकल्पना :->

जर प्रयोगशालेत प्रयोग करताना रजकता वाढविली काही सोपे उपक्रम शकविले. तर त्यांचे प्रयोगातील कौशल्य विकसित होईल.

शिक्षकांनी लहान-लहान प्रयोग देवून प्रत्यक्ष कृतीतून विनाप्रयोगशाला स्वतः करू दिल्यास विषयावधानची अधिकारी वाढून ते प्रयोग करतील.

प्रकरण - 2

संबंधित संगोष्ठी साहित्याचा आढावा

प्रश्नांना :-

संबंधित संगोष्ठी करणाऱ्यापूर्वी अथवा करत असताना जे जे संबंधित साहित्य वाचले या संबंधित साहित्याचा या संगोष्ठीनाम्या बाबत विचार करावा.

① संगोष्ठीनाम्या वापरलेल्या संबंधित साहित्याचा आढावा :-

संगोष्ठी करत असताना संगोष्ठीनाम्या सध्यासकळी घ्यावयाची पुस्तकांचा वापर केला.

① कृती संगोष्ठी आरंभ व सध्यासकळी लेखन कार्यपुस्तिका
डॉ. कविता साळुंके साहित्याच्या शिक्षणशास्त्र विद्याशास्त्र
ग्र.च. मु. विद्यापीठ नाशिक

② द्वाक सेवाकळी :- प्रा. डॉ. शैलजा भंगारे.

② संगोष्ठीनाम्या आढावा :-

यापूर्वी झालेल्या संगोष्ठीनाम्याची आढावामुळे प्राप्त समस्येचे किती पैलू समजात. कोणत्या दृष्टीकोनात सध्यासकळी मांडली जाते. कोणत्या पद्धती वापरणे योग्य आहे. यापूर्वी संगोष्ठी करत असताना संगोष्ठीनाम्याची आढावा किंवा नाही कोणत्या त्रुटी साहित्या आपल्या संगोष्ठीनाम्यात सध्यासकळी लक्षात घेईल का अशा सर्व प्रश्नांची उत्तरे संगोष्ठीनाम्याचा आढावा घेतल्यामुळे मिळतात. व आपले संगोष्ठीनाम्या अचूक आणि प्रभावी होते या दृष्टीने विचार केला तर संगोष्ठीनाम्याचा आढावा घेणे अतिशय महत्वाचे आहे.

* संगोष्ठीनाम्याचा नाव -

(आदर्श शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय
धुळे)

विषय :-

इयत्ता ४ वी च्या विद्यार्थ्यांना विज्ञानातील प्रयोग करताना येणाऱ्या अडचणीचा शोध व त्यावर उपाययोजना करणे.

पदवी :- B. Ed.

विद्यापीठ :- इत्तर महाशहर विद्यापीठ जळगाव

उद्दिष्ट्ये :- ① इयत्ता ४ वी मधील विद्यार्थ्यांना विज्ञान विषयात आवड निर्माण करणे.

② विद्यार्थ्यांना प्रयोग करता येण्यासाठी प्रोत्साहन देणे.

निष्कर्ष :- निश्चित प्रयोग केल्याने सरताने विद्यार्थ्यांची संपादनक पातळी उंचावली.

*** सदरच्या संशोधनाचे वेळोवेळी व उपयुक्तता**

प्रस्तुतच्या संशोधनासाठी संशोधकाने विज्ञानातील प्रयोग करताना येणाऱ्या चुकांच्या अभ्यास करणे व त्यावर उपाययोजना शुचिविणे यासाठी मानव समाज उज्वनी प्रसारक मंडळ संचालित यशवंत विनयन माध्यमिक विद्यालय धुळे येथील इयत्ता ४ वी च्या वर्गातील विद्यार्थी व्यादर्श निवडून त्यावर प्रयोग करताना येणाऱ्या चुकांचा निरासरण करण्याचा प्रयत्न केला आहे.

व्याप्तीमहत्व विकासातील अनेक गुणांपैकी विज्ञान द्राष्टिकोजानून प्रयोग ही एक महत्वपूर्ण गुण आहे, सामान्यपणे कोणताही संशोधक सर्वात मोठी समस्या निवडण्यात निवडण्याचा प्रयत्न करित असतो, परंतु यामध्ये मी असा विचार केला की साधारणतः हा विज्ञानातील प्रयोगाकडे कोणीही लक्ष देत नसल्यामुळे महा. ही समस्या योग्य वाटली की अशा

समस्येकडे कोठातही संशोधक माही तसे पाहता विज्ञान विषयची विद्यार्थ्यांमध्ये आवड निर्माण करणे, आवड निर्माण करायची असले तर या प्रकारचा प्रयोग करताना येणाऱ्या अडचणीची सुधारणा करणे हे महत्त्वाचे आहे.

प्रयोग करताना येणाऱ्या अडचणीवर उपाय योजना करून त्या विद्यार्थ्यांना विद्यार्थ्यांचा समस्या दूर करता येऊ शकतात. सोयीस्कर सोपे होईल अशा अडचणीची सुधारणा करणे महत्त्वाचे आहे.

उपचारात्मक अहसापन करताना आत्म व दुरुस्ती करताना आत्म
उपचारात्मक अहसापन करताना आत्म व दुरुस्ती करताना आत्म
उपचारात्मक अहसापन करताना आत्म व दुरुस्ती करताना आत्म

प्रकरण - 4

माहिती संकलन, विश्लेषण, अर्थनिवचन

* माहिती संकलन :-

इगता इवी तिमि विद्यार्थ्यांचे सामाजिक आर्थिक
शैक्षणिक परिस्थितीचे व त्यांची कौटुंबिक माहिती मिळव्यासाठी
आधीलप्रमाणे विद्यार्थ्यांना प्रयोग करताना दिलेल्या प्रयोग करताना
पूर्व चाचणी होतली. त्यातील चुकांची संख्या काढली चुका
कशात होतात.

संशोधक समस्या शोधविषयासाठी संशोधनाच्या विविध
शाखांमध्ये माहिती गोळा करतो. उदा. प्रश्नावली पूर्व चाचणी,
उत्तर चाचणी, मुल्यमापन यासारख्या शाखांमध्ये संशोधकांना शिक्षकांकडून
तज्ज्ञांकडून माहिती गोळा करावी लागते. ही माहिती गोळा केल्यानंतर
तिचे वर्गीकरण करून माहितीचा निश्चिंत असा अर्थ काढला जातो.
तसेच वर्गीकृत माहितीला योग्य सांख्यिकीचा उपयोग करून अर्थ
निवचन केले जाते. त्यावरून निष्कर्ष काढावे लागतात. योजनेत
माहिती संकलित करणे त्याचे विश्लेषण करून अर्थ काढणे ही
प्रक्रिया शैक्षणिक संशोधनात फार महत्वाची व आवश्यक आहे.
त्याशिवाय संशोधन कार्य पूर्ण होऊच शकत नाही.

माहितीचे स्वरूप प्रकार व दर्जा या संशोधन तसेच
संशोधनाची उद्दिष्टे लक्षात घेऊन तसेच कोणते सांख्यिकी तंत्र
उपयोगाचे असते. हे लक्षात घेतले पाहिजे.

* माहितीचे विखोपण :-

या संशोधनासाठी संशोधकांनी सर्वोत्तम विनयन शैलीक विनयन शैली घेतली. गेल्या इतना 8 वी व 25 विद्यार्थ्यांनी निवड करून या आदर्श संशोधन प्रकृती कार्यवाही करून घेतली. अस उपयुक्त माहितीचे संकलन केले. या प्रशिक्षणार्थींकडून अनेक विद्यार्थ्यांनी प्रश्नातली गोष्टी घेण्यात आली. त्यानंतर यांच्या प्रश्नपत्रिकांच्या, प्रतिमादात्मक उत्तरांचे मूल्यांकन करण्यात आले. त्याद्वारे या संशोधन प्रकृतीचे उदिके गृहीतके घेऊन या प्रकृतीत प्राप्त झालेल्या माहितीचे शास्त्रीय पद्धतीत व संख्या शास्त्रीय तंत्राच्या साहाय्याने विखोपण करून अर्थनिव्वचन करण्यात आले आहे.

विद्यार्थी संख्या	पुनर्जावणीत मिळालेले गुण A	उत्तर जावणीत मिळालेले गुण B
1	10	15
2	12	18
3	9	17
4	9	14
5	8	10
6	9	10
7	9	9
8	6	12
9	8	11
10	9	10
11	14	10
12	13	16
13	10	19
14	12	13
15	10	15
16	9	14
17	8	11
18	12	11
19	11	17
20	9	13
21	9	12
22	9	11
23	8	10
24	11	14
25	10	16
	हक्का = 244	हक्का = 328

* माहितीत सर्वांगिकता :-

सध्यामान या संख्याशास्त्रीय तत्वांचा वापर केला तर तेच विज्ञान या विषयातील संबंधित इयत्ता ६ वी च्या विद्यार्थ्यांना प्रयोग करताना येणाऱ्या अडथळांचा शोध घेऊन प्रायोगिक पध्दतीचा वापर केला तर तेच विद्यार्थ्यांची पूर्वचालणी व उत्तरचालणी येतली. तेव्हा विविध उपक्रम व मार्गदर्शनात विद्यार्थ्यांच्या संपादकतेतून घेतातक पठिनाम घडता हे आता संशोधन क्षेत्रात सिद्ध झाले.

सूत्र २६ विद्यार्थ्यांची पूर्वचालणी येतली असा पूर्वचालणीत विद्यार्थी प्रयोग करताना चुका करत होते काही विद्यार्थ्यांना प्रयोगाची मांडणी देऊन करत येत नव्हते. तर काहीना प्रयोग म्हणजे हे कळतच नव्हते. या प्रकारच्या चुका पूर्वचालणीत विद्यार्थी करत होते. परंतु उत्तर चालणीत केलेल्या योजनांमुळे फक्त दोनच विद्यार्थी चुका करत होते. म्हणून चालणीचा महत्त्वमान.

हा उत्तर चालणीच्या तुलनेत कमी होता व उत्तर चालणीत मध्यमान आला. याचा अर्थ विद्यार्थ्यांमध्ये बराच बदल झालेला आहे. हा बदल सरावामुळे व मार्गदर्शनामुळे झालेला दिसून आला. पूर्वचालणीचा आराखडापेक्षा लहान आहे. याच विद्यार्थ्यांमध्ये बराच बदल झालेला आहे. हा बदल सरावामुळे व मार्गदर्शनामुळे झालेला आहे. दिसून आला. पूर्वचालणीचा आराखडापेक्षा लहान आहे. याचा अर्थ विद्यार्थ्यांना प्रयोग करताना येणाऱ्या अडथळांची कमी झाल्या व विद्यार्थ्यां बराच घडून आला.

प्रयोग करताना बरेच विद्यार्थी प्रयोग करताना तक्रार करतात
पण प्रयोगात काहीतरी त्रुटी नसते, काही विविध कारणे यांमुळे
प्रयोग करताना तक्रार करत होते.

* संशोधनाचे महत्व :-

1964 चा कोठारी आयोगाने म्हणजे आहे की देशाचे
भावितल्या आर्थिक स्थितीतून घडत आहे. त्यासाठी शाळेतून दिले
जाणारे शिक्षण हे आर्थिक प्रभावी व कृतीदार बनवणे हे
पाहिजे. म्हणून या संशोधनाचे फार महत्व आहे.

* शिर्षक :-

शशवंत विनयन माध्यमिक विद्यालय धुळे येथील
8 वी चा विद्यार्थ्यांना प्रयोग करताना येणाऱ्या सडचणीचा शोध
घेऊन त्यावर उपाययोजना सुचविणे.

* संशोधन समस्यांची उद्दिष्टे :-

- ① विद्यार्थ्यांना विज्ञानातील मूलभूत संशोधनाचे साफल्य व्हावे.
- ② सोपे प्रयोग करताना कौशल्य यावे.
- ③ निरीक्षण क्षमता, निष्कर्ष काढणे, अचूक मापन करणे.
- ④ प्रयोगशाळेत विद्यार्थी चमकिलेले असणे.
- ⑤ प्रयोग करतानाच दुर्लक्ष करणे.
- ⑥ प्रयोग शाळेतल्याच वापर न करणे या विषयीची क्षमता
याचा शोध घेणे.

* निष्कर्ष :-

निष्कर्ष तुलनात्मक प्रायोगिक पद्धतीचा वापर करून काढणे योग्य आहे. कारण याच पद्धतीने संशोधनाचा आराखडा निश्चित केला आहे. प्रयोग पूर्व अड्यास केला व प्रयोगोत्तर चाचणीला शुद्ध अड्यास केला. निरीक्षण केले या सर्वांचा तुलनात्मक चाचणीचा निकाल हा अतिशय फलदायी ठरला. शैला मेळनासंबंधी विद्यार्थ्यांमध्ये अड्यासच्या समस्यांची उकल करायाने संशोधकांना यश आलेले आहे.

* यावरून खालील निष्कर्ष काढता येतात.

- ① प्रात्यक्षिक व निश्चित अड्यासने विद्यार्थ्यांना प्रयोग करताने आले.
- ② मानत आर्गदर्शनाने विद्यार्थी प्रयोग अच्युतपणे करताना दिसून आले.
- ③ विद्यार्थ्यांना विज्ञान विषयाबाबत वाटणारी किती व कंटाळा नाहीसा होऊन प्रयोग करताना आश्चर्याची व उत्पुष्ता दिसून आली.
- ④ विद्यार्थ्यांच्या समस्यांवर योग्य दुपास केल्यास समस्या दूर होतात.
- ⑤ उपचासत्मक अड्यासपण केल्यावर उत्तरचाचणीतील गुणावरून त्या समस्या दूर झाल्याने सिद्ध आले.

परिशिष्ट :-

* संशोधनान्त सहभागी आलेखी विद्यार्थी संख्या :- 25

* विद्यार्थ्यांना चाचणीत प्राप्त कर ① पूर्वचाचणी
② उत्तरचाचणी

- 1] पियुष प्रदीप ओतारी
- 2] वेदान्त भानुचंद्र पाटील
- 3] कल्याणी जगदीश पाटील
- 4] सपर्या सुरेश आमरे
- 5] शालोक अनंत आव्हारे
- 6] रश्मी प्रकाश मोरे
- 7] दिव्या मुकेश चव्हाण
- 8] उत्कर्ष संतोष आमरे
- 9] कार्तिकी निलेश दुमाने
- 10] मयूर प्रविण वाह
- 11] प्रथमेश राजेश पाटील
- 12] यश कैलास शवळी
- 13] मोहित मनोज पाटील
- 14] जान्हवी शक्तिश जाधव
- 15] हर्षदा प्रभांत चव्हाण
- 16] गजेन्द्र योगेश चौधरी
- 17] शलोक नितीन पाटील
- 18] धनजय किरण वागुळ
- 19] जानेश प्रकाश सोनवणे
- 20] खेमराज निलेश केळकर
- 21] भाषेश केदार शार्दुल
- 22] सादित्य जितेंद्र चौधरी
- 23] युगल संतोष माळी
- 24] स्नेहल प्रविण सावळे
- 25] आयुष रविंद्र पाटील

* शिफारशी :-

संशोधकाने आपल्या संशोधनात अभ्यास कार्यवाही नंतर जे निष्कर्ष काढले त्या साधारे काही मोजकच शिफारशी केल्या आहेत. त्या पुढीलप्रमाणे आहेत.

- ① विज्ञान विषयात प्रयोग करणे सोप्या पध्दतीने करण्यास आत्मसात होते.
- ② अध्यापन करताना जास्तीत जास्त बौद्धिक साधनांचा वापर करावा.
- ③ लक्ष्य प्रश्नाची उत्तरे विद्यार्थी तोंडी देऊ शकतील अशा प्रश्नासाठी शाळेत प्रश्नमंजुषा कार्यक्रम राबविणे.
- ④ रोज जास्तीत जास्त प्रयोग करण्यास देणे.
- ⑤ विद्यार्थ्यांना प्रयोग निर्मिती करण्यास प्रोत्साहन देणे.
- ⑥ विद्यार्थ्यांना शुरुवातीला सोपे-सोपे प्रयोग करायला देणे.
- ⑦ सोपे प्रयोग करता आल्यावर विद्यार्थ्यांना कठीण-कठीण प्रयोग करायला देणे.

* ग्रंथसूची :-

- ① कृतीसंशोधन व नवोपक्रम पाठ्यपुस्तक - फडके प्रकाशन
डॉ. झाळी व डॉ. साहिरे.
- ② छात्रसेवाकाल (NLP) प्रा. डॉ. शैलजा भंगळे
- ③ महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण
संस्थान पुणे पाठ्यपुस्तक